

แผนการพัฒนาศูนย์กลางการ สำนัทยาและวัตถุเสพติด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

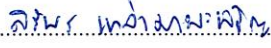
หัวข้อการอบรม/ หลักสูตร	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่จัด/สถานที่	เป้าหมาย/คน	เกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ 2569											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ	
					ด. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก. ย.
1. การพัฒนาความสามารถของบุคลากรด้านการตรวจวิเคราะห์																		
1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการหลักการพื้นฐานและองค์ประกอบของระบบ HPLC	เพื่อให้ นักวิเคราะห์ มีความรู้พื้นฐานและเข้าใจองค์ประกอบของระบบ HPLC	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุมศูนย์สารมาตรฐาน + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติด - นักวิเคราะห์ใหม่ ร้อยละ 100 - นักวิเคราะห์ที่มีประสบการณ์ ร้อยละ 50	ร้อยละ 90 ของผู้เข้าอบรมสามารถตั้งค่า HPLC ได้ถูกต้อง		●	●										0	คณะทำงานKM
1.2 อบรมการเตรียมตัวอย่างด้วยเทคนิค Solid Phase Extraction (SPE) และ QuEChERS	เพื่อให้ นักวิเคราะห์ มีความรู้พื้นฐานเทคนิคการเตรียมตัวอย่าง	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุมศูนย์สารมาตรฐาน + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติด - นักวิเคราะห์ใหม่ ร้อยละ 100 - นักวิเคราะห์ที่มีประสบการณ์ ร้อยละ 50	ความคลาดเคลื่อนจาก matrix interference ลดลงเมื่อเทียบก่อนอบรม		●	●										0	คณะทำงานKM
1.3 อบรม HPLC Column Technology and Method development	เพื่อให้ ความรู้ด้านการเลือกใช้คอลัมน์และการพัฒนาวิธีวิเคราะห์	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุมศูนย์สารมาตรฐาน + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติด - นักวิเคราะห์ใหม่ ร้อยละ 100 - นักวิเคราะห์ที่มีประสบการณ์ ร้อยละ 50	นักวิเคราะห์สามารถจัดทำ testing protocol ได้ถูกต้องเมื่อยกก่อนอบรม		●	●										0	คณะทำงานKM
1.4 อบรม COP การทดสอบการปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์สมุนไพร	แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ พร้อมพัฒนาแนวปฏิบัติร่วมกัน เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุมศูนย์สารมาตรฐาน + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรที่ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์สมุนไพร	แนวทางการปฏิบัติงาน มีความสอดคล้องกันมากขึ้น และถูกต้องตามหลักวิชาการ		●	●										0	คณะทำงานKM

หัวข้อการอบรม/ หลักสูตร	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่จัด/สถานที่	เป้าหมาย/คน	เกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ 2569											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ	
					ด. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก. ย.
2. การพัฒนาความสามารถของบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนา																		
2.1 Smart KM 2026: เชื่อมโยงระบบ (KMIS) สร้างไอเดีย (Design Thinking) เพื่อการพัฒนางองค์กรอย่างยั่งยืน	เพื่อให้บุคลากรศึกษาความรู้เกี่ยวกับกระบวนการพัฒนานวัตกรรมและการบริหารจัดการสินทรัพย์ทางความรู้	คณะทำงานจัดการความรู้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์/ ห้องประชุม NIH + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติดกลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	ร้อยละ 90 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้เข้าอบรม					●	●							0	บุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าอบรม
2.2 อบรม เรื่อง ข้อเสนอโครงการวิจัยเขียนอย่างไรให้ได้รับทุน	เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและนำความรู้จากการอบรมเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยได้	คณะทำงานจัดการความรู้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์/ ห้องประชุม 110 + ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติดกลุ่มเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน	ร้อยละ 90 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้เข้าอบรม						●	●						0	บุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าอบรม
3. การพัฒนาความสามารถของบุคลากรด้านการพัฒนาศักยภาพห้องปฏิบัติการ																		
3.1 อบรม เรื่อง ข้อกำหนด ISO/IEC 17025 : 2017 และวิธีการเขียนขอบกพร่องสำหรับการตรวจติดตามภายใน	พัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างถูกต้อง ให้สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับมาตรฐาน เพื่อรองรับภารกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุม NIH	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติดที่เกี่ยวข้องกับระบบคุณภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน	ร้อยละ 90 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าอบรม และประเมินผลผ่าน ได้รับ certificate					●	●							83,400	คณะทำงานKM
3.2 อบรม ISO/IEC 17043:2023 และ ISO 13528:2022	เพื่อเพิ่มพูนวิชาการข้อกำหนดและสถิติสำหรับหน่วยบริการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ	กองทดสอบความชำนาญกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ / โรงแรมริชมอนด์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุเสพติด ปฏิบัติงานด้านทดสอบความชำนาญจำนวน 3 คน	ร้อยละ 100 บุคลากรเข้าอบรมตามเป้าหมาย					●	●							0	บุคลากรรับผิดชอบแผนการทดสอบความชำนาญสยวส.

หัวข้อการอบรม/ หลักสูตร	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่จัด/สถานที่	เป้าหมาย/คน	เกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ 2569											งบประมาณ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ	
					ด. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก. ย.
4. การพัฒนาความสามารถของบุคลากรด้านการบริหารจัดการ																		
4.1 อบรมการจัดทำ แผนกลยุทธ์สำนักยา และวัตถุเสพติด	เพื่อทบทวนบทบาท ภารกิจ และทิศ ทางการดำเนินงาน ของสำนักยาและ วัตถุเสพติด	สำนักยาและวัตถุเสพติด / ห้องประชุมนอกสถานที่ ณ โรงแรมแห่งหนึ่ง	ผู้บริหาร หัวหน้า และ ตัวแทนเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จากทุกกลุ่ม/ศูนย์/ฝ่าย ของ สำนักยาและวัตถุเสพติด จำนวน 36 คน	ได้แผนกลยุทธ์สำนักยา และวัตถุเสพติด จำนวน 1 แผน				●	●								211,000	กลุ่มพัฒนา คุณภาพและ วิชาการ
5. การพัฒนาความสามารถด้านสร้างเสริมเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศ																		
5.1 ประชุม ASEAN Consultative Committee for Standards and Quality (ACCSQ). Pharmaceutical Product Working Group (PPWG). ASEAN Pharmaceutical Testing Laboratory Committee (APTLC)	เพื่อเข้าร่วมประชุม เจรจาให้ฐานะ ตัวแทนประเทศ ใน การหารือทาง ห้องปฏิบัติการที่มี การจัดทำมาตรฐาน ด้านยาในระดับ ASEAN ร่วมกัน	ตัวแทนจากประเทศหนึ่ง ในกลุ่มอาเซียน	ผู้แทนจากสำนักยาและวัตถุ เสพติด จำนวน 1 คน	ได้หลักเกณฑ์และ แนวทางจากการ ประชุมหารือเพื่อ นำมาใช้บูรณาการงาน		ยัง ไม่ กำ หนด											203,200	นางสรญา ศุระรงค์
6. การพัฒนาความสามารถด้านคุณธรรมและจริยธรรม																		
6.1 สัมมนาคุณธรรม จริยธรรม “คิดดี พูดดี มีวินัย ใส่ใจหน้าที่ พลัง คนดีสยวส.”	เพื่อกำหนด คุณธรรมอัตลักษณ์ องค์กร และหล่อ หลอมค่านิยม ร่วมกัน	สำนักยาและวัตถุเสพติด/ ห้องประชุม NIH + ผ่านระบบการประชุม ออนไลน์	บุคลากรสำนักยาและวัตถุ เสพติด จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน	จำนวนเรื่องร้องเรียน ด้านจริยธรรม ลดลง หรือไม่มี		●	●										44,600	คณะทำงาน จัดทำและ ขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม สยวส.
7. การพัฒนาความสามารถด้านทักษะดิจิทัล																		
7.1 อบรมหลักสูตรการ รักษาความปลอดภัยไซ เบอร์สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานด้าน	เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้เข้าใจและ ตระหนักถึง ความสำคัญของการ	สำนักงานคณะกรรมการ ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ (สศช.)/ หลักสูตร e learning	บุคลากรสำนักยาและวัตถุ เสพติด จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน	ร้อยละ 90 ของผู้เข้า อบรม ประเมินผลผ่าน และได้รับวุฒิบัตร		●	●	●									0	DIO และ คณะทำงาน KM

หัวข้อการอบรม/ หลักสูตร	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่จัด/สถานที่	เป้าหมาย/คน	เกณฑ์การประเมิน	ปีงบประมาณ 2569												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับ ผิดชอบ
					ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.		
เทคโนโลยี (Cybersecurity Principle for Technology Operators) 7.2 อบรมหลักสูตร ความรู้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ขั้น พื้นฐานสำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน (Basic Knowledge of Artificial Intelligence Technology for Practitioners)	รักษาความ ปลอดภัยทางไซ เบอร์ และ เตรียมพร้อมการ ปฏิบัติงานด้านการ รักษาความ ปลอดภัย																	
8. การพัฒนาความสามารถด้านความปลอดภัย																		
8.1 อบรม การ เตรียมพร้อมเกี่ยวกับ เหตุภัยพิบัติ อุทกภัย	เพื่อเตรียมความ พร้อมรับ สถานการณ์ภัยพิบัติ และเหตุอุทกภัยได้	สำนักยาและวัตถุเสพติด /ห้องประชุม และบริเวณ อาคาร 2 และ 4	บุคลากรสำนักยาและวัตถุ เสพติด จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน	ร้อยละ 90 ของผู้เข้า อบรมตามเป้าหมาย							●	●	●	●	●	●	50,000	คณะทำงาน บริหารความ ต่อเนื่องใน สภาวะวิกฤติและ จัดการภาวะ ฉุกเฉิน และ คณะทำงาน KM

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวเมทินี หลิมศิริวงศ์)
ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้
วันที่ **- 9 ม.ค. 2569**

ลงชื่อ  ผู้ทบทวน
(นางสาวศิริพร เหล่ามานะเจริญ)
ผู้จัดการคุณภาพ
วันที่ **- 9 ม.ค. 2569**

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ/รับทราบ
(นางศิริวรรณ ชัยสมบุรณ์พันธ์)
ผู้อำนวยการสำนักยาและวัตถุเสพติด
วันที่ **- 9 ม.ค. 2569**